

## 感染防止策チェックリスト その1

感染防止安全計画を提出し、県に確認を受けた場合は、本チェックリストを作成・公表する必要はありません。

**※ 該当する項目に☑を入れてください。**

<input checked="" type="checkbox"/>	ア) 施設に収容定員が設定されている場合：①②の両方を満たす		
	<input checked="" type="checkbox"/>	①人数上限	5,000人又は収容定員の50%のいずれか大きい方
	<input checked="" type="checkbox"/>	②収容率	大声なし：収容定員の100% 大声あり：収容定員の50%
<input type="checkbox"/>	イ) 施設に収容定員が設定されていない場合：①②のどちらかを満たす		
	<input type="checkbox"/>	①「大声なし」かつ「人と人が触れ合わない程度の間隔を維持できる」	
	<input type="checkbox"/>	②十分な人と人との間隔が維持できる（できるだけ2m、最低1m）	
<p>○ 人数上限及び収容率は、入退場管理が行われ、催物会場内の参加者数が特定できる場合には、催物会場に同時に滞在する最大の参加者数で算定してください。ただし、催物会場に同時に滞在する参加者数が分からない場合は、1日当たりの参加者数などを用い、施設内の収容状況を推定し、人数上限及び収容率を算定してください。</p> <p>○ 「大声」について：「観客等が、通常よりも大きな声量で、反復・継続的に声を発すること」と定義し、これを積極的に推奨する又は必要な対策を十分に実施しないイベントは「大声あり」に該当します。</p> <p>＜大声の具体例＞</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 観客間の大声・長時間の会話</li> <li>・ スポーツイベントにおいて、反復・継続的に行われる応援歌の合唱</li> </ul> <p>※得点時の一時的な歓声等は必ずしも当たらない。</p>			

### イベントの開催概要

イベント名	千葉フィルハーモニー管弦楽団 第66回演奏会		
開催案内等のURL（ある場合のみ記載）	<a href="https://www.chibaphil.jp/">https://www.chibaphil.jp/</a>		
出演（展）者・チーム等	千葉フィルハーモニー管弦楽団		
	多数のため収まらない場合は、別途、出演（展）者一覧を公表してください。		
開催日時	令和4年1月16日（日） 13時30分 ～ 16時00分		
	複数回開催の場合は、別途、開催する日時の一覧を公表してください。		
開催会場	習志野文化ホール		
会場所在地	習志野市谷津1-16-1		
主催者連絡先 （少なくともひとつは記載すること）	（所在地）		
	（電話番号）		
	（メールアドレス）	info@chibaphil.jp	
施設の収容定員 （定員が定められていない場合は「なし」と記載）	1,475人		
参加人数	700人	収容率（施設の収容定員がある場合のみ記載） ※小数点以下四捨五入	47%
その他特記事項			

## 感染防止策チェックリスト その2

イベント開催時には、下記①～⑧の項目（イベント開催時の必要な感染防止策）を満たすことが必要です。

①飛沫の抑制 (マスク着用 や大声を出さ ないこと)の 徹底	☑	<p><b>【大声なしの場合】</b> 飛沫が発生するおそれのある行為を抑制するため、適切なマスク（品質の確かな、できれば不織布）の正しい着用や大声を出さないことを周知・徹底し、そうした行為をする者がいた場合には、個別に注意、退場処分等の措置を講じる。 ※ 大声の定義を「観客等が、通常よりも大きな声量で、反復・継続的に声を発すること」とし、これを積極的に推奨する又は必要な対策を十分に実施しないイベントは「大声あり」に該当します。</p> <p>「大声なし」に該当する場合は、「大声なし」と判断した理由や、大声を伴わないことを担保する具体的な対策を、以下に記載してください。</p>
		<p><b>【大声ありの場合】</b> 飛沫が発生するおそれのある行為を抑制するため、適切なマスク（品質の確かな、できれば不織布）の正しい着用や<b>常時大声を出さないこと</b>を周知・徹底し、そうした行為をする者がいた場合には、個別に注意、退場処分等の措置を講じる。</p>
②手洗、手 指・施設消毒 の徹底	☑	こまめな手洗や手指消毒の徹底を促す（会場出入口等へのアルコール等の手指消毒液の設置や場内アナウンス等の実施）。
	☑	主催者側による施設内（出入口、トイレ、共用部等）の定期的かつこまめな消毒の実施。
③換気の徹底	☑	法令等を遵守した空調設備の設置による常時換気 又は こまめな換気の徹底 (例) 「1時間に2回以上、1回に5分間以上」、「室温が下がらない範囲で常時窓開け」等 ※屋外開催は上記と同程度の換気効果と想定、必要に応じて湿度40%以上を目安に加湿も検討
④来場者間の 密集回避	☑	入退場時の密集を回避するための措置（入場ゲートの増設や時間差入退場等）の実施。
	☑	休憩時間や待合場所での密集も回避するための人員配置や動線確保等の体制構築。
	☑	大声を伴わない場合には「人と人が触れ合わない間隔」、大声を伴う可能性があるイベントは「前後左右の座席との身体的距離。座席間は1席（立席の場合1m）」の確保。

⑤飲食の制限	<input type="checkbox"/>	飲食時の感染防止策（飲食店に求められる感染防止策等を踏まえた十分な対策）の徹底。
	<input type="checkbox"/>	飲食中以外のマスク着用の推奨。
	<input type="checkbox"/>	長時間マスクを外す飲食は、隣席への飛沫感染リスクを高めるため、可能な限り、飲食専用エリア以外（例：観客席等）は自粛。
	<input type="checkbox"/>	千葉県の要請に従った飲食・酒類提供の可否判断（提供する場合には飲酒に伴う大声等を防ぐ対策を検討。）。
	<input checked="" type="checkbox"/>	飲食不可のため「⑤飲食の制限」に該当しない。 ※水分補給のための飲料は除く
⑥出演（展）者等の感染対策	<input checked="" type="checkbox"/>	有症状者（発熱又は風邪等の症状を呈する者）は出演（展）・練習を控えるなど日常から出演（展）者やスタッフ等の健康管理を徹底する。
	<input checked="" type="checkbox"/>	練習時等、イベント開催前も含め、声を発出する出演（展）者やスタッフ等の関係者間での感染リスクに対処する。
	<input checked="" type="checkbox"/>	出演（展）者やスタッフ等と観客（参加者）がイベント前後・休憩時間等に接触しないよう確実な措置を講じる（誘導スタッフ等必要な場合を除く。）。
⑦参加者（観客）の把握・管理等	<input checked="" type="checkbox"/>	チケット購入時又は入場時の連絡先確認やアプリ（接触確認アプリCOCOA）等を活用した参加者の把握。
	<input checked="" type="checkbox"/>	入場時の検温、有症状（発熱又は風邪等の症状）等を理由に入場できなかった際の払戻し措置等により、有症状者の入場を確実に防止。
	<input checked="" type="checkbox"/>	チケット販売時に有症状（発熱又は風邪等の症状）の場合はキャンセルすることを周知する。
	<input checked="" type="checkbox"/>	時差入退場の実施や直行・直帰の呼びかけ等イベント前後の感染防止の注意喚起。
⑧業種別ガイドラインの遵守	<input checked="" type="checkbox"/>	各業界が定める業種別ガイドラインを遵守する。